

**ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI LIVORNO**

**Scali Manzoni, 19  
57126 Livorno – LI  
C.F. 80002160499**

Al Presidente dell'OPI Livorno  
Al Consiglio Direttivo dell'OPI  
Ai signori Soci OPI

**Il Collegio dei Revisori**

**Verbale del 29-02-2024**

**PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI  
SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2024**

La sottoscritta Dott.ssa Lucia Batistoni, Presidente del Collegio dei Revisori nominata con delibera del Consiglio Direttivo del 09/02/2021 e le Inff. Cinzia Lorenzini e Serena Bello, membri del Collegio dei Revisori, elette con Verbale della Commissione Elettorale n. 4 del 11/01/2021, nella loro unione collegiale come Organo di Revisione dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Livorno hanno proceduto ad analizzare la documentazione relativa al Bilancio di previsione annuale 2024 completo dei relativi allegati, messo a disposizione dal Tesoriere, dottoressa Giulia Demi, approvato dal Consiglio Direttivo dell'OPI Livorno con deliberazione n. 63 del 30-11-2023.

***PREMESSO che a norma del Regolamento di Contabilità art. 3, il Consiglio Direttivo è tenuto all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio successivo, entro il 30 novembre di ciascun esercizio e lo presenta all'Assemblea per l'Approvazione entro il 28 febbraio dell'anno successivo.***

*DATO ATTO che il termine del 30 novembre risulta rispettato*

*PRESO ATTO che il Consiglio Direttivo ha deliberato l'esercizio provvisorio fino al 29-02-2024;*

*VERIFICATO che l'Assemblea dell'OPI non ha ancora proceduto all'approvazione del Bilancio di Previsione 2024;*

*DATO ATTO infine che il Consiglio Direttivo ha approvato lo schema di Bilancio di Previsione con deliberazione n. 16 del 14-02-2024;*

*Si procede, quindi, all'analisi dei prospetti di bilancio.*

L'Organo di revisione ha verificato che sono presenti tutti i documenti contabili previsti dal Regolamento di Contabilità e sono stati predisposti e redatti sulla base degli Schemi allegati allo Statuto approvato per gli Ordini delle Professioni Infermieristiche a livello nazionale.

Il bilancio di previsione viene proposto nel rispetto del pareggio finanziario complessivo di competenza e nel rispetto degli equilibri di parte corrente e in conto capitale.

Le previsioni di competenza 2024 sono così formulate:

### **1. Riepilogo generale Entrate e Uscite per titoli**

#### **ENTRATE**

Titolo I – Entrate correnti	€	196.533,00
Titolo II- Entrate in c/ capitale	€	42.732,82
Titolo III- Partite di giro	€	22.650,00
Avanzo di amministrazione applicato	€	30.804,58
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€</b>	<b>292.720,40</b>

## USCITE

Titolo I – Uscite correnti	€	224.674,40
Titolo II- Uscite in c/ capitale	€	45.396,00
Titolo III- Partite di giro	€	22.650,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€</b>	<b>292.720,40</b>

## **2. Riepilogo del CONTO ECONOMICO PREVENTIVO 2024**

**Il preventivo Economico riporta i proventi e i costi di competenza di parte corrente e si riepiloga come segue:**

PROVENTI	€	176.533,00
COSTI	€	224.674,40
Disavanzo economico di parte corr.	€	<b>48.141,40</b>

Il Collegio prende atto che il disavanzo economico di parte corrente, gestione di competenza, non costituisce sintomo di grave squilibrio in quanto viene assorbito in parte con la gestione di parte capitale, in parte con l'applicazione del risultato di amministrazione 2023 al bilancio 2024.

Il Collegio tuttavia raccomanda l'Ente di procedere costantemente all'adeguamento delle quote associative degli iscritti poiché tali quote ordinarie costituiscono la fonte principale di finanziamento dell'Ente . L'adeguamento progressivo diventa oltremodo necessario anche in relazione all'aumento dell'Indice Istat che rileva annualmente l'aumento del costo della vita e si riflette sui maggiori costi per servizi , costi del personale e costi per materiale di consumo che l'ente deve sostenere mantenendosi in equilibrio finanziario ed economico a garanzia della prosecuzione dell'attività istituzionale.

## **3. La Relazione del Tesoriere**

La Relazione del Tesoriere allegata al bilancio di previsione indica le seguenti informazioni:

- a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni;
- b) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio;

c) le altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

Analizzata la Relazione del Tesoriere al bilancio di previsione 2024;

Preso atto che il pareggio di bilancio 2024 viene ottenuto tramite l'applicazione di una quota di avanzo 2023;

Ritenuto che tale applicazione dell'avanzo 2023 sia necessaria per la copertura di spese necessarie alla prosecuzione dell'attività istituzionale;

Dato atto che l'applicazione dell'avanzo di amministrazione non va ad incidere sostanzialmente sulla consistenza del patrimonio netto e pertanto non costituisce fattore di rischio per la continuità aziendale e per la garanzia patrimoniale dell'Ente nei confronti dei terzi.

**Ritenuto opportuno da parte di questo organo di Revisione invitare il Consiglio Direttivo ad adeguare in aumento, progressivamente, le quote di iscrizione annuali a carico degli iscritti per fronteggiare, negli esercizi futuri, le spese ordinarie di gestione dell'ente per evitare l'applicazione costante dell'avanzo di amministrazione.**

Considerato che la documentazione di bilancio appare completa degli allegati prescritti dall'art. 3 del Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che non ci siano irregolarità di sorta da segnalare in merito al Bilancio di previsione 2024 ;

Considerato che l'Organo di Revisione monitorerà l'evolversi della situazione economica e finanziaria riservandosi di esprimere un giudizio più approfondito in sede di Rendiconto;

Esprime parere favorevole sul Bilancio di previsione 2024 e relativi allegati.

Livorno, 29-02-2024

L'ORGANO DI REVISIONE

DOTT.SSA LUCIA BATISTONI

INF. CINZIA LORENZINI

INF. SERENA BELLO

---