

RELAZIONE DELLA TESORIERA

SULLA GESTIONE DELL'ANNO 2021

Egregio Signor Presidente e Signori Consiglieri,

di seguito presento la Relazione redatta nel rispetto di quanto previsto, dal Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Attività Contrattuale (di seguito Regolamento di Contabilità) approvato con delibera n. 26 del 31/07/2015 e dallo Statuto approvato con D.Lgs. CPS del 13/09/1946 n. 233 come modificato dalla Legge n. 3 del 11/01/2018.

Si espone quanto segue.

Così come previsto dal Regolamento di contabilità, il rendiconto generale è composto dai seguenti documenti:

- Rendiconto finanziario;
- Il conto economico;
- Lo stato patrimoniale;
- La relazione di gestione e la nota integrativa

Ne costituiscono allegati:

- La situazione amministrativa;
- La relazione del Collegio dei Revisori dei conti.

Rendiconto finanziario

Entrate accertate - Euro 179.521,94

Titolo I Entrate correnti

Tra i contributi a carico degli iscritti per l'anno 2021 si erano previste delle entrate pari a 156.744,00 Euro derivanti dalla quota di iscrizione all'Albo 2021. Le quote sono così articolate: 53 Euro per ogni iscritto ad eccezione degli iscritti ultrasettantenni per i quali è prevista una scontistica del 20%. Le somme accertate in riscossione sono pari a 130.962,33 Euro. Data la situazione pandemica e la consistente numerosità dei colleghi morosi (oggi pari a circa 350 persone su un totale di 2979 iscritti) sarà necessario, anche durante l'anno 2022, esperire tutti gli atti necessari per ottenerne la riscossione così come previsto dall'articolo 31 del Regolamento.

Titolo II Entrate in conto capitale

Non sono state presenti entrate in conto capitale.

Titolo III Partite di giro

In questo titolo sono ricompresi i capitoli riguardanti le ritenute erariali su redditi di lavoro dipendente e autonomo, le ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti, ritenute sindacali, IVA su vendite (a debito), partite in sospeso, rimborsi per coordinamenti regionali OPI, rimborsi vari, IVA split payment per un totale di 18.546,74 Euro.

Uscite accertate - Euro 154.136,83

Titolo I Uscite correnti 130.588,53 Euro.

Nella categoria Uscite per gli organi dell'ente, sono stati utilizzati 10.196,38 Euro. Tale categoria ricomprende i capitoli riguardanti i compensi, i rimborsi le indennità al Consiglio, Assicurazione Organo Statuari, spese per assemblea ordinaria (1.830,00 Euro), spese dei revisori dei conti e le spese per le elezioni (2.795,70 Euro).

Nella categoria Oneri per il personale in attività di servizio sono stati spesi 50.790,80 Euro.

Nella categoria Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi sono stati spesi 21.781,15 Euro, qui sono ricompresi i capitoli dell'acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati, spese acquisto materiali di consumo (158,40 Euro), spese di rappresentanza (278,08 Euro), consulenze legali (2.759,64 Euro), consulenze amministrative, fiscali e del lavoro (5.963,36 Euro), consulenze informatiche (3.448,70 Euro), consulenze professionali infermieristiche, spese telefoniche e postali (3.889,40 Euro), spese per l'energia elettrica, gas e acqua (1.561,11 Euro), spese di assicurazione (440 Euro), spese manutenzione varie (881,50), spese di pulizia locali sede (2.400,96 Euro), sito internet e compensi esami infermieri stranieri.

Tra le uscite per prestazioni istituzionali sono previsti i capitoli spese per la comunicazione e l'immagine della categoria, spese per attivazione PEC (4.880,00 Euro), aggiornamenti professionali iscritti e organi OPI (3.019,09 Euro), promozione attività associazioni professionali provinciali (2.165,76 Euro), progetti di solidarietà, acquisto computer e impiantistica (649,04 Euro), Giornata Infermiere, Pubblicazione OPI, progetti infermieri neolaureati inoccupati, per un totale Uscite per prestazioni istituzionali di euro 11.298,73.

Tra gli Oneri finanziari sono ricompresi i capitoli degli interessi passivi, spese e commissioni bancarie e postali, spese esattoria per un totale di 2.811,22 Euro.

Tra gli oneri tributari sono stati spesi 3.210,25 Euro.

Nella categoria trasferimenti passivi è ricompreso il capitolo Tassa annuale FNOPI pari a 30.500,00 Euro.

Titolo II Uscite in conto capitale

Sono previste le acquisizioni di immobilizzazioni tecniche e le indennità al personale cessato dal servizio per un totale di 0,00 Euro.

Titolo III partite di giro

Tra le uscite aventi partite di giro così ricomprese nei capitoli ritenute erariali su redditi di lavoro dipendente e autonomo, le ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti, ritenute sindacali, IVA su vendite (a debito), partite in sospeso, rimborsi per coordinamenti regionali OPI, rimborsi vari, IVA split payment per un totale di 18.750,57 Euro a pareggio delle relative Entrate.

Il Conto Economico

Il conto economico, così come esplicito dall'articolo 32 del vigente Regolamento, è stato redatto esponendo i componenti positivi e negativi della gestione secondo i criteri di competenza economica.

Riaccertamento dei residui

Così come previsto all'articolo 30 in materia di riaccertamento dei residui e prendendo visione della loro consistenza al 31/12/2021, si rende necessaria l'eliminazione dei residui attivi risalenti all'anno 2016 perché potenzialmente prescritti e probabilmente non più realizzabili. Pertanto, nell'ottica della prudenza, si è proceduto alla loro eliminazione in modo da non confluire nell'avanzo di amministrazione che altrimenti sarebbe risultato alterato.

Stato patrimoniale

Lo stato patrimoniale dell'ente, al 31/12/2020, risulta così esplicabile:

Cassa contanti: 606,63 Euro

Conto corrente postale: 50.761,50 Euro

Conto corrente bancario: 98.312,91 Euro

Totale: 149.681,04 Euro

I residui attivi ammontano a 63.221,82 Euro.

Investimenti mobiliari pari a 36.568,45 (Polizza TFR)

Immobilizzazioni materiali composte dal fabbricato e dagli arredi e attrezzature pari a 348.390,69

Totale attivo: 597.862,00Euro. Patrimonio cresciuto di più di 37.000 Euro in un anno.

CONCLUSIONI

La gestione 2021 si è chiusa con un avanzo positivo e questo non desta preoccupazione per il proseguimento dell'attività dell'ente che deve sempre puntare alla sana gestione dal punto di vista economico.

Sottolineo la necessità, anche per quest'anno, di dover attuare tutte le modalità previste dal regolamento per la riscossione dei residui attivi che nel 2021 sono stati di ragguardevole entità anche e sempre a causa della pandemia da Covid-19.

Livorno, 07/04/2022

La Tesoriera

Dr.ssa Giulia Demi